

REPUBBLICA ITALIANA- REGIONE SICILIANA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
“GIUDICI SAETTA E LIVATINO”

Con sezioni associate Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane

I.T.C. “Gino Zappa (Campobello di Licata)

Via Lauricella, 2 - 92029 Ravanusa (AG) - Tel 0922/875745 – Fax 0922/874018
C.F. 90021350849

E-mail: agis018009@istruzione.it – Pec: agis18009@pec.istruzione.it
– sito web: <https://www.saettalivatinoravanusa.edu.it>

IIS GIUDICI SAETTA E LIVATINO
RAVANUSA (AG)
Prot. 0001385 del 19/03/2020
I (Uscita)

**Integrazione Informativa inerente l'utilizzo della piattaforma
Google Suite for Education (GsfE)**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE (nel seguito “GDPR”) l’ Istituto d’ istruzione superiore “Giudici Saetta e Livatino” (nel seguito “Titolare”) con sede in Ravanusa (AG), Via Lauricella, 2 – 92029, nella sua veste di “Titolare del trattamento”, La informa che i Suoi dati personali raccolti ai fini della didattica e/o nell’ambito dell’esecuzione e/o della stipula della stessa saranno trattati nel rispetto delle normative citate, al fine di garantire i diritti, le libertà fondamentali, nonché la dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all’identità personale. La informiamo che qualora le attività a lei prestate prevedano il trattamento di dati personali di terzi nella sua titolarità sarà sua responsabilità assicurare di aver adempiuto a quanto previsto dalla normativa nei riguardi dei soggetti Interessati al fine di rendere legittimo il loro trattamento da parte nostra. La presente vale come integrazione dell’Informativa firmata all’ atto dell’ iscrizione.

Servizi piattaforma Gsuite

L’ Istituto d’ istruzione superiore “Giudici Saetta e Livatino” di Ravanusa ha attivato i servizi della piattaforma **G Suite for Education** che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole e delle università. Questa “Suite” è costituita da un insieme di applicazioni. Le principali sono: la posta elettronica, i documenti condivisi (Google Drive), il Calendario, i siti web (Sites) e Google Classroom (classi virtuali). Le funzionalità sono le stesse, praticamente identiche anche a quelle degli account Gmail di tipo privato, **ma la grande differenza è nelle condizioni d’uso: per le GSfE la proprietà dei dati rimane in capo all’utente con totale protezione e privacy e priva di pubblicità, mentre per gli account privati le possibilità di “intromissione” da parte di Google sono numerose.**

L’obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, in una situazione di emergenza come quella che ci troviamo ad affrontare, attraverso le tecnologie di rete, l’attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica (tramite uso di applicazioni specifiche).

Le applicazioni della GSfE consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo all’interno dell’istituto attraverso tre strumenti principali e relative applicazioni:

- Comunicazione: Gmail, Hangouts, Calendar, Gruppi, Google+
- Archiviazione: Drive
- Collaborazione: condivisione di Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Sites e di Google Classroom per la gestione delle classi virtuali.

Si precisa che:

- Per ogni studente sarà attivato un account Google composto dal proprio nome, cognome seguito dal nome di dominio della scuola del tipo: nome.cognome@saettalivatinoravanusa.edu.it
- Ad ogni studente verrà assegnata una casella di posta che potrà utilizzare all’interno del dominio @saettalivatinoravanusa.edu.it e ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola

Informativa

Il presente documento vuole definire alcune regole di comportamento per il corretto utilizzo della GSfE sulla base degli impegni assunti dalla scuola con l’azienda.

Si evidenzia che, per i minori di anni 14, l’attivazione sarà possibile solo in presenza della liberatoria da parte di un genitore o tutore.

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio visitare le pagine web seguenti:

- Guide per la formazione, i suggerimenti, le idee e le tante altre risorse utili presenti nel Centro didattico di “G Suite” (<https://gsuite.google.it/learning-center/>).
- Presentazione di Google Classroom (sito di Google): (<https://support.google.com/edu/classroom>).
- Informazioni sulla privacy e la sicurezza di Google Suite for Education: (<https://support.google.com/a/answer/6356509?hl=it>).
- Termini di servizio: (<https://policies.google.com/terms>).
- Norme sulla privacy: (<https://policies.google.com/terms>).

Regola 1 – Dichiarazione

Dopo aver riconsegnato il presente documento debitamente sottoscritto, lo studente riceverà la password per accedere ai servizi di GSfE.

In questo modo vi è una dichiarazione esplicita di essere a conoscenza delle presenti regole, della normativa locale, nazionale ed europea vigente in materia.

Regola 2 – Durata del rapporto

Il Rapporto per l’uso di GSfE con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all’atto dell’iscrizione agli anni successivi. Non potrà essere rinnovato l’uso alle persone che perdono il titolo di “studente” dell’Istituto per trasferimento, conseguimento del diploma o altro.

Regola 3 – Obblighi dello Studente

Lo Studente si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l’uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso email all’indirizzo: agiis018009@istruzione.it l’impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l’utilizzo della piattaforma GSfE;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all’attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione dell’account personale dello Studente da parte dell’Istituto;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.
- Lo Studente si assume la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

Regola 4 – Limiti di Responsabilità

L’Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma GSfE funzioni nel migliore dei modi. **La scuola richiede agli studenti di sottoscrivere le dichiarazioni liberatorie allegate e riconsegnarle agli insegnanti.**

Regola 5 – Netiquette per lo STUDENTE

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto:

- 1.Lo studente dovrà accedere alla piattaforma con frequenza quotidiana in quanto il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra i Docenti e lo Studente;
- 2.Nell’eventuale utilizzo di un PC condiviso nell’uso con altri, si userà sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità navigazione in incognito;
- 3.In posta e in gruppi si invieranno messaggi brevi che descrivono in modo chiaro di cosa si sta discutendo; si indicherà sempre chiaramente l’oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l’argomento della mail ricevuta;
- 4.Non dovranno mai essere inviate lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere “piramidale”) che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- 5.**Non si utilizzerà la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;**
- 6.**Non si dovranno creare né trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;**
- 7.Non si dovranno creare né non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- 8.Non si dovranno creare né trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente autorizzati;
- 9.Nella condivisione di documenti, non si dovrà interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni;

10. Non si dovrà esplorare per curiosità nei file e non si dovrà violare la riservatezza degli altri studenti;
11. L'uso del computer e della piattaforma GSfE dovrà avvenire in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

Si precisa che:

- L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da regolamento d'istituto.
- L'utilizzo improprio e distorto della piattaforma può comportare **sanzioni penali**.
- La scuola chiede ai genitori di sottoscrivere la dichiarazione di accettazione allegata e riconsegnarla agli Insegnanti.
- L'informativa e la liberatoria allegata sono conformi al Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dati personali.

Titolare del Trattamento: **Istituto d'istruzione superiore "Giudici Saetta e Livatino"**

Dati di contatto del Titolare del Trattamento: E-mail: agis018009@istruzione.it – Pec: agis18009@pec.istruzione.it

Dati di contatto del D.P.O.: consul.lavoro@virgilio.it - Tel. 0922/875745

Ravanusa li 01/03/2020

Il Titolare del trattamento

Istituto d'istruzione superiore "Giudici Saetta e Livatino"
Prof. Michele Di Pasquali